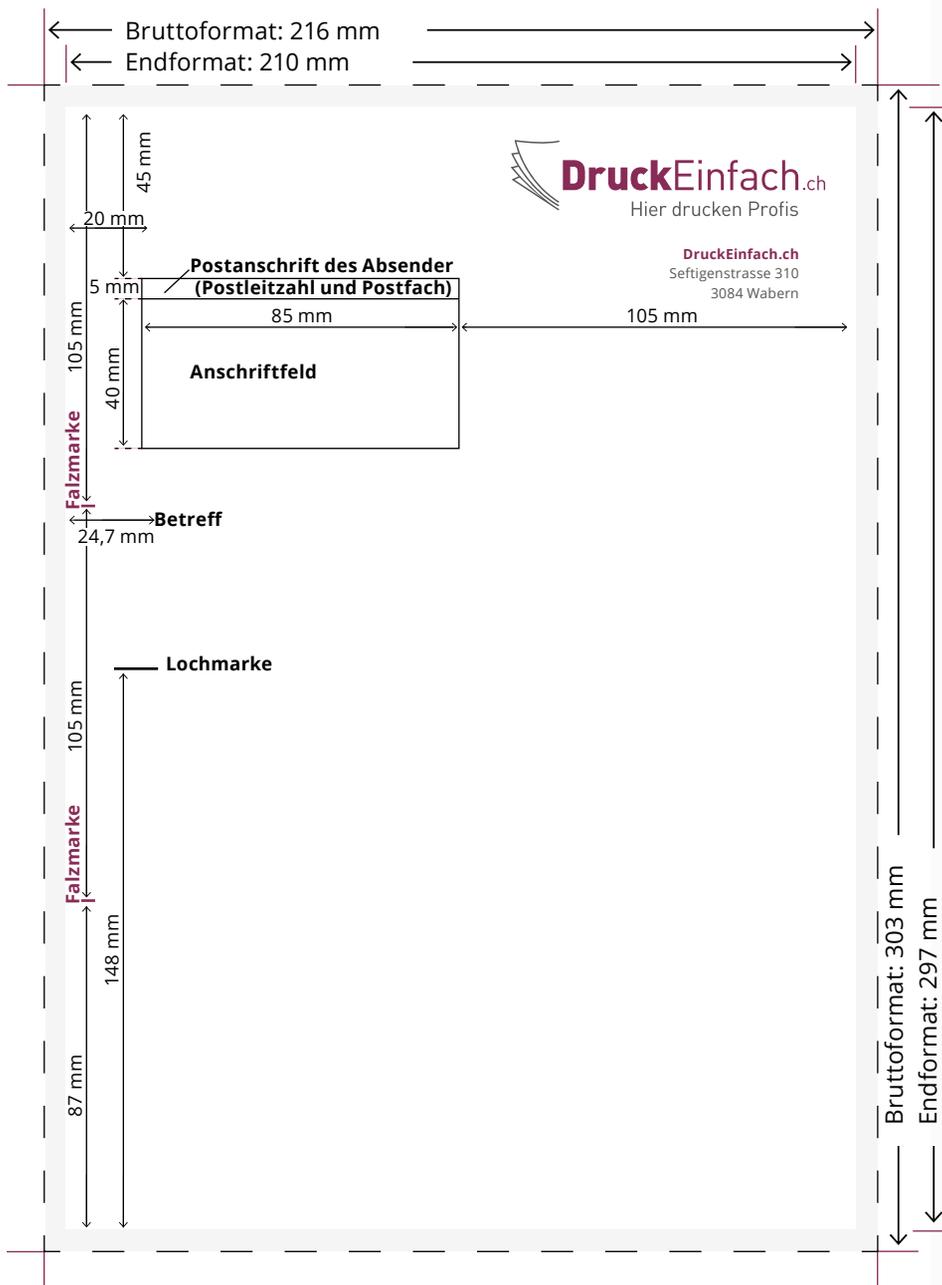


Briefpapier DIN A4, 1- oder 2-seitig

bedruckt, komplett einfarbig (schwarz-weiss) oder zweifarbig (schwarz + Sonderfarbe/Schmuckfarbe) oder 4-farbig auch personalisiert erhältlich

Papier: 100 g/m2, Schreib weiss, ungestrichen, sehr gut beschreibbar

Beispiel Briefpapier:



Bruttoformat:

Entspricht dem Endformat **plus 3 mm** Beschnittzugabe allseitig.
DIN A4 (216 x 303 mm)

Endformat:

Entspricht dem geschnittenen Endformat
210 x 297 mm

Randabstand:

Abstand von Gestaltungselementen zu den Schnittkanten. **3mm**

Beschnittzugabe bis zum Papierrand angelegte Bilder, Linien und Flächen müssen allseitig 3 mm über das Endformat hinausragen (siehe Beispiel).

Datenanlieferung & Stand:



1 **PDF-Datei** (PDF/ X-1a oder X-4 : 2010). Für ein mehrseitiges Druckprodukt wird ein PDF mit allen Seiten, in richtiger Reihenfolge gebraucht.

Schriften müssen im PDF vollständig eingebettet oder in Pfade umgewandelt sein.

Bildauflösung 300 dpi (mindestens 150 dpi).

Layoutfarben müssen immer im CMYK-Modus oder auch in Schmuck-Farben angelegt sein. Keine RGB-Daten anlegen. «Weiss» muss auf «Aussparen» angelegt sein.

***Zusatzkosten** entstehen für die Bearbeitung anderer Dateiformate, wie TIFF, JPEG, PSD, AI, Word, PowerPoint, Excel, Publisher, etc... Die zusätzliche Bearbeitungsgebühr beträgt 25 CHF pro Datei.